



COMUNE DI MALGESSO

PROVINCIA DI VARESE

Viale Rimembranze, 290 – 21020 Malgesso tel. 0332706611 fax 0332706749
email segreteria@comune.malgesso.va.it - P.IVA e C.F. 00561380122

Prot.

AVVISO D'ASTA PUBBLICA

Il Comune di Malgesso, in esecuzione della determinazione del Responsabile del settore finanziario n.45 del 20/11/2008

INDICE

ASTA PUBBLICA ad offerte segrete da esperirsi secondo le modalità stabilite dall'art. 73 lettera c) del R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e da aggiudicarsi con il criterio della migliore offerta, come di seguito specificato, che sarà valutata da idonea Commissione.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta.

Nel caso di offerte ritenute uguali dal Presidente si procederà all'aggiudicazione a norma del 2 comma dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924 n. 827

L'asta si terrà il giorno 16 DICEMBRE 2008 presso la sede municipale

Descrizione del servizio: servizio di tesoreria e cassa del Comune di Malgesso, così come disciplinato dal D. Lgs. 267/2000, dal regolamento di contabilità del Comune di Malgesso, nonché dalla convenzione di Tesoreria approvata con deliberazione consiliare n. _____ ;

Durata dell'appalto: dal 1/1/2009 al 31/12/2013

TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

Il termine PERENTORIO di ricezione delle offerte, da far pervenire al protocollo del Comune in Viale Rimembranze 290 a Malgesso, è **fissato per le ore 12,00 del giorno 15 DICEMBRE 2008**. Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana, racchiuse in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura " Offerta per l'affidamento del servizio di tesoreria periodo 1/01/2009-31/12/2013". Potranno essere inviate a mezzo del servizio postale mediante raccomandata o consegnate brevi mani al protocollo del Comune. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio della società partecipante ove, per ritardi o imprevisti, lo stesso non giunga a destinazione nel tempo utile.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Alessandra Gilardoni.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- gli istituti di credito autorizzati a svolgere l'attività di cui all' art. 10 del D. Lgs 1/9/1993 n. 385 (art. 208 lett. a) TU 267/2000);

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Per l'affidamento del servizio verrà adottato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante assegnazione di punteggio come di seguito specificato:

- elementi qualitativi che garantiscano all'Ente e all'utenza un adeguato servizio mediante presenza sul territorio
- impegno ad aprire uno sportello bancomat sul territorio – max punti 20
- elementi per valutare l'economicità del servizio offerto:
- condizioni di tasso sulle varie operazioni attive e passive - max punti 10
 - commissioni e compensi richiesti per alcuni servizi – max punti 5
 - valuta rispetto a riscossioni e pagamenti – max punti 5
 - disponibilità a corrispondere un contributo annuo per favorire una migliore qualità dei servizi prestati dal Comune – max punti 15

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso il Comune, Ufficio ragioneria, per le finalità di gestione dell'aggiudicazione del contratto di appalto oggetto del presente bando e saranno trattati dallo stesso ufficio anche successivamente all'aggiudicazione del contratto per finalità inerenti alla gestione dello stesso contratto.

Le informazioni richieste potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della gara od alla gestione del contratto oppure ai soggetti titolari per legge del diritto di visione e rilascio copie dei documenti amministrativi secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento comunale che disciplina la materia;

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiungere, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi;

DOCUMENTI DA PRESENTARE

Per lo svolgimento del procedimento della gara i concorrenti dovranno far pervenire a questo Ente **una BUSTA**, controfirmata sui lembi di chiusura nella quale devono essere inseriti due PLICHI separati riportanti uno la dicitura "contiene OFFERTA" – l'altro la dicitura "contiene DOCUMENTI".

PRIMO PLICO

L'offerta redatta su competente carta bollata, in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura, secondo lo schema allegato "A", contenente le cifre in euro e in lettere.

In caso di discordanza tra i due importi, prevarrà quello indicato in lettere.

Essa dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso da soggetto abilitato ad esprimere la volontà della banca.

SECONDO PLICO

1. Dichiarazione redatta su carta bollata, secondo lo schema Allegato "B", sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante.
2. **Copia della convenzione debitamente compilata e sottoscritta.**

ESCLUSIONE – AVVERTENZE

Costituirà motivo di esclusione dalla gara la mancanza anche di una sola delle dichiarazioni o certificazioni richieste dal presente invito.

Resta inteso che:

- trascorsa l'ora fissata per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di una precedente;
- l'offerta non sarà ammessa alla gara nel caso in cui manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determinerà l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposito plico interno controfirmato sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara. In questo caso l'offerta resterà sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente della gara con indicate le irregolarità - che saranno pure riportate nel verbale - e rimarrà acquisita agli atti della gara;
- non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi di legge;
- sono ammessi ad assistere all'apertura dei plichi contenenti le offerte i legali rappresentanti delle società concorrenti o proprio delegato ai sensi di legge.
- la commissione redigerà la graduatoria delle offerte ammesse. Nel caso non si potesse addivenire, per qualsiasi motivo, alla stipula del contratto con la società dichiarata aggiudicataria, si procederà all'aggiudicazione a favore di quella che segue nella graduatoria.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO - EVENTUALI CONSEGUENZE

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto la Società aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione:

1. **tutta la documentazione relativa al possesso dei requisiti inseriti nelle dichiarazioni sostitutive fatte in sede di gara**
2. **la ricevuta del versamento delle spese di contratto**, di registro, diritti di segreteria ed accessori che sono a carico dell'appaltatore;

Ove nel termine previsto l'Impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno e nel luogo stabilito, l'Amministrazione avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalle leggi vigenti in materia.

INFORMAZIONI VARIE

1. Al fine della valutazione del servizio da espletare si segnalano i seguenti dati:

abitanti al 30/10/2008	n. 1.294
fondo di cassa al 31/12/2007	€ 1.111.947,30
pagamenti nell'anno 2007	€ 1.225.175,91
riscossioni nell'anno 2007	€ 1.270.409,94
reversali emesse nel 2007	N. 598
mandati emessi nel 2007	N. 1100

2. Copia della Convenzione di tesoreria può essere ritirata presso l'Ufficio Ragioneria del Comune, tel 0332-706611.
3. Il presente bando di gara viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune, viene reso disponibile sul sito web – www.comune.malgesso.va.it - e viene trasmesso, a fini informativi, agli istituti di credito presenti nei Comuni limitrofi.

Malgesso, lì _____

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO**

Alessandra Gilardoni

ALLEGATO "A"

(bollo)

OGGETTO: SERVIZIO DI TESORERIA PERIODO 1/1/2009–31/12/2013 per il COMUNE DI MALGESSO.

Il/La sottoscritto/a
in qualità di.....
(specificare il titolo in base al quale il soggetto è abilitato ad esprimere la volontà della banca)
della banca
.....
con sede in via
.....P. Iva

CHIEDE

di partecipare alla gara per l'appalto del servizio di cui all'oggetto.

DICHIARA

di essere disposto ad eseguire il servizio suddetto offrendo le seguenti condizioni:

- a. tasso creditore** da applicare sulle giacenze del conto corrente bancario di Tesoreria: riferimento Euribor trimestrale diminuito di.....punti, relativo alla media mensile precedente con liquidazione trimestrale.
- b. tasso debitore** da applicare sulle anticipazioni di cassa concesse nei limiti dell' art. 222 del TU 267/2000: riferimento Euribor trimestrale aumentato dipunti, relativo alla media mensile precedente.
- c. canone** annuo per la gestione del servizio di tesoreria: il concessionario si obbliga ad erogare al Comune un contributo annuo di €..... (Euro), da pagarsi al Comune di Malgesso per favorire una migliore qualità dei servizi;
- d. compenso** rilascio fidejussioni nell'interesse dell'Ente: €..... (Euro)
- e. Servizi:**
il concessionario si impegna/non si impegna ad aprire uno sportello bancomat in Malgesso.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE/IL TITOLARE

ALLEGATO "B"

(bollo)

OGGETTO: SERVIZIO DI TESORERIA PERIODO 1/1/2009–31/12/2013 per il COMUNE DI MALGESSO.

Il/La sottoscritto/a
in qualità di.....
(specificare il titolo in base al quale il soggetto è abilitato ad esprimere la volontà della banca)
della banca
.....
con sede in via
.....P. Iva
dovendo partecipare all'appalto del servizio in oggetto, reso edotto delle sanzioni penali che, in caso di dichiarazioni mendaci, sono comminate dall'art. 496 del Codice Civile, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

- 1) che la Banca, in nome e per conto della quale agisce, è autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 1/9/1993 n. 385;
- 2) che accetta l'appalto alle condizioni di cui alla convenzione di tesoreria che regolerà il servizio, nonché di avere attentamente esaminato ed accettato, una per una, tutte le clausole contrattuali, nessuna esclusa, contenute nel bando di gara dell'Amministrazione;
- 3) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 120 e segg. della Legge 24/11/1989 n. 689;
- 4) che la banca non è in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione d'attività, di regolamento giudiziario o di concordato preventivo per ogni altra analoga situazione;
- 5) che per la banca non è altresì in corso una procedura di dichiarazione di fallimento, di amministrazione controllata, di concordato preventivo oppure ogni altra procedura della stessa natura;
- 6) che non è stata pronunciata una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, a carico del legale rappresentante (oppure amministratore con poteri di rappresentanza, nel caso di società di capitali, tutti i soci negli altri casi);
- 7) che l'Istituto bancario è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi di sicurezza sociale, e relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo le disposizioni di legge del Paese dove è stabilito e del Paese dell'Amministrazione Aggiudicante.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE/IL TITOLARE

Allegata copia fotostatica documento di identità valido .

COMUNE DI MALGESSO
Provincia di Varese

ESTRATTO BANDO DI GARA PER ASTA PUBBLICA

E' indetta Asta pubblica per l'affidamento del servizio di tesoreria e cassa per il Comune di Malgesso per il periodo 01/01/2009 – 31/12/2013.

Le offerte dovranno pervenire entro le ore 12,00 del giorno 15 dicembre 2008. L'asta si terrà il giorno 16 dicembre 2008 alle ore 11,00.

Per il bando di gara e ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio ragioneria del Comune di Malgesso (tel. 0332-706611) .

Malgesso,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.to Alessandra Gilardoni